**Hal : Permohonan Surat Keterangan Lulus**

Kepada Yth. Dekan Fakultas Teknologi Industri

 Institut Sains & Teknologi AKPRIND

 Di Yogyakarta

Dengan hormat.

 Bersama ini perkenankanlah saya**,**

Nama Lengkap : ………………………………………………………………………

Tempat/ Tanggal Lahir : ………………………………………………………………………

NIM : ………………………………………………………………………

Jurusan : ………………………………………………………………………

Indeks Prestasi : ………………………………………………………………………

Berdasarkan Yudisium Jurusan Pada Tanggal : …………………………………………..

 Untuk mengajukan permohonan Surat Keterangan Lulus (SKL), atas perhatian dan terkabulnya permohonan ini, diucapkan banyak terimakasih.

 Yogyakarta, ………………………………………

Mengetahui,

Ketua Jurusan Pemohon

Andrean Emaputra, S.T., M.Sc. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NIK. 15.0388.729 E

**PERSYARATAN PERMOHONAN SURAT KETERANGAN LULUS**

1. Surat diketik sesuai dengan contoh draft diatas.
2. Sertakan foto 4x6 hitam putih background abu-abu 1 lembar pada saat pengumpulan permohonan SKL
3. Wajib verifikasi Jurusan (cap & ttd) sebelum diserahkan kepada Fakultas Teknologi Industri.